



ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

Veri sorumlusu olan (MIRAGE PARK RESORT) MIRAGE PARK OTELCİLİK A.Ş. 'ye ait işbu konaklama tesisinde, hazırlanmış ve uygulamaya konmuş olan KVKK Politikası ile 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK Kanunu) gereğince hazırlanmış olan bu aydınlatma metninde yer alan açıklamalarla ilgili detaylara Veri sorumlusu KVKK Politikası ve eklerinde yer alan dökümanlardan ulaşabilirsiniz. Bu cümleden olarak ;

1. İşlenen Kişisel Verileriniz

- Kimlik Bilgileri (Türk ya da yabancı kimlik fotokopisi bilgileri, Ehliyet No, T.C. No, Ad-Soyadı, Baba Adı, Anne Adı, Doğum Yeri, Doğum Tarihi, Yaşı, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer (İl, İlçe, Mahalle-Köy, Cilt No, Aile Sıra No, Sıra No) Nüfus Cüzdanının Verildiği Yer, Veriliş Nedeni, Kayıt No, Veriliş Tarihi, Geçerlilik Tarihi, Önceki Soyadı, Medeni Durumu, Cinsiyeti, Fotoğrafi, İmza, Askerlik durumu/statüsü, vatandaşlık bilgisi)
- İletişim Bilgileri (adres, telefon no, e-posta adresi)
- Mali ve Finansal Bilgiler (banka hesap numarası, iban, maaş, ücret, prim, ikramiye, tazminat, hak ediş, alacak ve borç ödemelerine ilişkin belgeler; mahkeme ve icra takip dosyalarına ilişkin dosya ve borç bilgileri)
- Güvenlik Bilgileri (çalışanların giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera ve ses kayıtları, çağrı merkezi yoluyla alınan kişisel veriler, araç konum bilgisi, internete erişim log, trafik ve IP kayıtları, şifre, kullanıcı adı ve parola bilgileri)
- Risk Yönetimi (yetki belgesi, imza örneği, ticari, teknik, idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler)
- İş ve Özlük Bilgileri (Bonservis, SSK Sicil no, sigorta giriş, emeklilik, vergi kayıtları, yabancı ise çalışma izni hizmet sözleşmesi; gizlilik taahhütnameleri, iş teklif bilgisi; pozisyon adı /görevi, departmanı ve birimi, unvanı; işe giriş-çıkış bilgileri fazla çalışma bilgileri; demirbaş-araç-gereç teslim belgeleri, iş beyan formları, performans değerlendirme, disiplin kayıtları, istifa, fesih, bordro, İbraname, İhbarname, Tazminat, hak ediş ve alacak bilgileri)
- Sağlık verileri / özel nitelikli veriler (engellilik durumu, alerjen durumu, kronik rahatsızlıklar ve geçirilen hastalıklar, kan grubu, doktor ve hastane raporları)
- Mesleki Deneyim (Öğrenim durumu, sertifika ve diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri, özgeçmiş ve referanslarına ilişkin bilgiler, iş deneyimi bilgileri, kurs, seminer staj bilgileri, diğer eğitim ve beceriler)
- Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri (sabıka kaydı)

2. Kişisel Verilerinizin Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebepler

İş bu aydınlatma metnine göre kişisel verileriniz, otomatik ya da veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle, iş birliği içinde bulunan, sözleşme ilişkisi içinde yer alan çözüm ortakları ile faaliyette bulunmanın bir gereği olarak anlaşmalı olduğumuz ve hizmet sunulan üçüncü kişiler tarafından veya tarafınızdan iletilen bilgi, belgeler ve benzeri yollarla sözlü, yazılı ya da elektronik olarak elde edilmektedir.

Bu veriler 6698 sayılı KVKK Kanunu 5.maddesi çerçevesinde açık rızanız nedeniyle, bunun yanında açık rızanızın gerekli olmadığı aşağıda belirtilen şartların varlığı halinde doğrudan işlenebilmektedir. Buna göre;

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

6698 sayılı KVKK 6. Maddesi kapsamında sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel verileriniz açık rızanıza istinaden veya aynı madde hükmüne uygun olarak kanunlarda öngörülen hallerde işlenebilmektedir. Açık rızanızın bulunmaması halinde, sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel verileriniz ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebilir.

3. Kişisel Verilerinizin işlenme Amacı

Kişisel verileriniz, KVK Kanun'un 4. 5. ve 6. Maddelerine göre, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma, doğru ve gerektiğinde güncel olma, belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma, ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme ilkeleri de dikkate alınarak aşağıda gösterilen amaçlar dahilinde işlenmektedir.

- Sosyal medya ve diğer mecralarda paylaşılmak üzere anket, pazarlama ve reklamlarda kullanılması,
- işyerinde müşteri, çalışan ve ilgili üçüncü şahışların kamu güvenliğinin sağlanması,
- Sağlık sorunlarının ortaya çıkması durumunda ilk müdahale, teşhis ve tedavi yöntemlerinin uygulanması,
- işletmenin ve işyerinin idaresi ile faaliyetlerinin mevzuata, şirket politika ve prosedürlerine uygun olarak yerine getirilmesi,
- Sözleşme, rn ve hizmet koşullarının ifası ile üstlenilen yükümlülüklerin eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirilebilmesi,
- Kamu dairelerinin, uluslararası otoritelerin, yetkili kişi, kurum ve kuruluşların bilgilendirilmesi,
- zm ortakları, hizmet sağlayıcıları ve müşteriler arasında iletişimin gerçekleştirilmesi
- Finans, muhasebe, ekonomik ve parasal ilişkilerin yürütülmesi,
- Eğitim, seminer, kongre, parti, doğum günü, evlilik, düğün, nişan ve yıldınm gibi özel gün etkinliklerinin ve faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi,
- işyeri Kurallarının uygulanması, İnsan kaynakları ve muhasebe politikalarının yürütülmesi,
- alışanlarla yüz yüze yapılan mülakatlar sırasında veya yazılı başvuru formu, elektronik ortamda dijital başvuru formu gönderilmesi veya e-posta, kargo ve benzeri yöntemlerle özgeçmiş gönderilmesi halinde ya da danışmanlık firmaları aracılığıyla ve adayın iletiği bilgilere teyidini sağlayan kontrol ve araştırmalar sebebiyle;

Amaçlarına uygun olarak kişisel verileriniz işlenmekte olup, yukarıda gösterilen amaçlar dışında işlenmemektedir. işletme tarafından kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin ya da hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi için her türlü teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

4. Kişisel Verilerinizin Aktarımı

Kişisel verileriniz 6698 sayılı KVK Kanunu 8 inci ve 9 uncu maddelerine göre aşağıdaki şartların varlığı halinde yurt içinde veya yurt dışına aktarılabilir.

6698 sayılı KVK Kanununun 5 inci maddesindeki şartların varlığı nedeniyle ya da açık rızanız doğrultusunda alınan kişisel veriler yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda ve yine yukarıda belirtilen faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi amacıyla Kanunun 8 inci ve 9 uncu madde hükümlerine uygun olarak işbirliği içinde bulunan kişi kurum ve firmalara, hissedar, tedarikçi gibi etkileşim içinde bulunan kişi ve kurumlara hizmet alınan ya da hizmet verilen üçüncü kişilere ve ayrıca özel olarak Güriş Holding Ař bünyesinde bulunan tüm grup ve şirketlere aktarılabilir.

Yeterli nlemler alınmak kaydı ile sağlığa ilişkin kişisel verileriniz ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir.

Kanunlarda açıkça öngörülmesi, fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, verinin alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, sizin temel hak ve zgrlklerinize zarar

vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması durumlarında ve ayrıca kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından yerine getirilmek şartıyla kişisel verileriniz yurt dışına yeterli korumanın bulunması, yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve KVK Kurulunun izninin bulunması kaydıyla açık rızanız aranmaksızın yurt dışına aktarılabilir.

KVK Kurulu, yabancı ülkede yeterli koruma bulunup bulunmadığına ve yurt dışına aktarıma izin verilir verilmeyeceğine; Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmeleri, kişisel veri talep eden ülke ile Türkiye arasında veri aktarımına ilişkin karşılıklılık durumunu, her somut kişisel veri aktarımına ilişkin olarak, kişisel verinin niteliği ile işlenme amaç ve süresini, kişisel verinin aktarılacağı ülkenin konuyla ilgili mevzuatı ve uygulamasını, kişisel verinin aktarılacağı ülkede bulunan veri sorumlusu tarafından taahhüt edilen önlemleri, değerlendirmek ve ihtiyaç duyması halinde, ilgili kurum ve kuruluşların görüşünü de almak suretiyle karar vermektedir. Kişisel verileriniz, uluslararası sözleşme hükümleri saklı kalmak üzere, Türkiye'nin veya sizin menfaatinizin ciddi bir şekilde zarar göreceği durumlarda, ancak ilgili kamu kurum veya kuruluşunun görüşü alınarak Kurulun izniyle yurt dışına aktarılabilir.

Bu cümleden olarak; kişisel verileriniz kamu kurum ve kuruluşlarına şirket ortaklarına ve yetkililerine, iş ve çözüm ortaklarına tedarikçi kişi ve firmalara, etkileşim içinde bulunulan üçüncü kişilere,

- Sosyal medya ve diğer mecralarda paylaşılacak üzere anket, pazarlama ve reklamlarda kullanılması,
- İşyerinde müşteri, çalışan ve ilgili üçüncü şahısların kamu güvenliğinin sağlanması,
- Sağlık sorunlarının ortaya çıkması durumunda ilk müdahale, teşhis ve tedavi yöntemlerinin uygulanması,
- İşletmenin ve işyerinin idaresi ile faaliyetlerinin mevzuata, şirket politika ve prosedürlerine uygun olarak yerine getirilmesi,
- Sözleşme, ürün ve hizmet koşullarının ifası ile üstlenilen yükümlülüklerin eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirilebilmesi,
- Kamu dairelerinin, uluslararası otoritelerin, yetkili kişi, kurum ve kuruluşların bilgilendirilmesi,
- Çözüm ortakları, hizmet sağlayıcıları ve müşteriler arasında iletişimin gerçekleştirilmesi
- Finans, muhasebe, ekonomik ve parasal ilişkilerin yürütülmesi,
- Eğitim, seminer, kongre, parti, doğum günü, evlilik, düğün, nişan ve yıldönümü gibi özel gün etkinliklerinin ve faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi,
- İşyeri Kurallarının uygulanması, İnsan kaynakları ve muhasebe politikalarının yürütülmesi,
- Çalışanlarla yüz yüze yapılan mülakatlar sırasında veya yazılı başvuru formu, elektronik ortamda dijital başvuru formu gönderilmesi veya e-posta, kargo ve benzeri yöntemlerle özgeçmiş gönderilmesi halinde ya da danışmanlık firmaları aracılığıyla ve adayın ilettiği bilgilerin teyidini sağlayan kontrol ve araştırmalar sebebiyle;

Ve amacıyla aktarılabilir.

5. Kişisel Veri Sahibi Olarak Haklarınız

Kanun kapsamında veri sahibi yani ilgili kişi

- Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVKK 7'nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Yanlış işlenen ve düzeltilmesi istenen kişisel veriler ile imha edilmesi istenen kişisel verilerle ilgili olarak aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Kişisel veri sahibi olarak sahip olduğunuz şikâyet haklarını kullanabilmeleri için öncelikle aşağıdaki iletişim kanallarını kullanarak kişisel veri sorumlusuna başvurmanız gerekmektedir. Bu yol tüketilmeden KVK Kurulu'na şikâyet yoluna gidilememektedir.

Talebiniz, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 gün içerisinde veri sorumlusu olarak şirketimiz tarafından cevaplandırılmaktadır.

Başvurunuzun reddedilmesi veya verilen cevabın yetersiz bulunması yahut süresinde başvuruza cevap verilmemesi durumunda KVK Kurulu'na şikâyet hakkını kullanabilir ya da doğrudan yargı yoluna başvurabilirsiniz.

Veri Sorumlusu	Adres	Mail	Telefon
(Mirage Park Resort) Mirage Park Otelcilik A.Ş (Güriş Holding A.Ş)	Karaoğlu Mah. Ankara Caddesi, No: 222 06830 Gölbaşı / Ankara	info@guris.com.tr	+90 242 815 22 44 (pbx)

6. Kişisel Verilerinizin Saklama Süresi

Yukarıda belirtilen yöntemlerle ve belirtilen amaçlar doğrultusunda işlenmesi gereken kişisel verileriniz kanunda belirtilen zaman aşımı ve hak düşürücü süreler de dikkate alınarak veri envanterinde belirtilen süre kadar saklanır. Verilerinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde veya mevzuat uyarınca verilerinizin işlenmesi için zorunlu kılınan süreler sona erdiğine, Şirketimiz tarafından resen en geç altı aylık periyotlarda veya talebiniz üzerine en geç otuz gün içinde imha yöntemlerinin herhangi birisi kullanılarak silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

Kişisel verilerinizin silinmesi, ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Kişisel verilerinizin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Kişisel verilerinizin anonim hale getirme, verilerin uygun tekniklerin kullanılması yoluyla dahi kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemez hale getirilmesidir.

Kişisel verilerinizin silinmesi, yok edilmesi ve anonim hale getirilmesiyle ilgili yapılan işlemler tutanak altına alınır. Kamusal gereklilikler karşısında bu tutanaklar 5 yıl süre ile saklanır.

Bilgilerinize saygılarımızla sunarız.

Veri Sorumlusu	Adres	Vergi D. ve Vergi No	Mernis Adresi
(Mirage Park Resort) Mirage Park Otelcilik A.Ş (Güriş Holding A.Ş)	Karaoğlu Mah. Ankara Caddesi, No: 222 06830 Gölbaşı / Ankara	Kemer VD VN: 6200644861	0-620-064-4861- 00018